

ДОГОВОР № 1

о сотрудничестве в инновационной деятельности

« 02 » сентября 2019г.

п.Лазаревский

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Кировский сельский лицей» в лице директора Гофарт Ирины Викторовны действующей на основании Устава с другой стороны, Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Калмыцкий государственный университет имени Б.Б. Городовикова» в лице директора Эдгеева Владимира Убушаевича, действующего на основании Устава, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны договорились:

- о сотрудничестве в области инновационной деятельности Лицея, выраженного в реализации плана мероприятий инновационной площадки лицея по теме «Формирование сельскохозяйственных компетенций в условиях реализации профильного обучения»;
- о сотрудничестве реализации плана мероприятий в рамках реализации республиканского проекта «Агроклассы, как инновационный проект профильного обучения»;
- о создании и формировании эффективной системы наставничества научных руководителей по направлениям деятельности инновационной площадки Лицея;
- об организации внеурочной деятельности учащихся лицея по направлению: «Введение в специальность механизация сельского хозяйства», «Агрономия в сельском хозяйстве»;
- об обеспечении повышения уровня профессиональной компетентности педагогических кадров по преподаваемым курсам (агрономии, ветеринарии, общих профессиональных дисциплин);
- о проведении консультаций, мастер-классов, занятий внеурочной деятельности «Юный агроном», открытых площадок с педагогами Лицея.

1.2. Стороны осуществляют инновационную деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, действующим законодательством в сфере образования, Положением об инновационной площадке МКОУ «Кировский сельский лицей».

2. Обязанности сторон

2.1. Башантинский колледж имени Ф.Г. Попова (филиал) ФГБОУ ВО «КалмГУ» обязан:

- 2.1.1. Быть участниками реализации в разработке плана работы Лицея, программы инновационной площадки;
- 2.1.2. Назначать из числа сотрудников руководителей инновационной площадки Лицея по направлениям деятельности (Приложение №1);
- 2.1.3. Осуществлять научно-методическое сопровождение инновационной деятельности Лицея;
- 2.1.4. Оказывать информационную и организационную поддержку в реализации инновационной программы (проекта);
- 2.1.5. Разрабатывать совместно с Лицеём методические материалы по теме инновационной программы (проекта);
- 2.1.6. Представлять совместно с Лицеём отчеты о ходе реализации инновационной программы (проекта).

2.2. Организация обязана:

- 2.2.1. Создавать необходимые материально-технические, организационные, информационные условия для осуществления инновационной деятельности;
- 2.2.2. Разрабатывать программу, план работы опорной инновационной площадки;
- 2.2.3. Реализовывать инновационную программу (проект) в целях достижения намеченных целей и задач;
- 2.2.4. Разрабатывать, в случае необходимости, в рамках реализации инновационной программы (проекта) диагностические и контрольные процедуры для выявления уровня качества знаний, умений обучающихся;
- 2.2.5. Соблюдать сроки реализации инновационной программы (проекта) согласно утвержденному плану работы;